



## PENGADILAN AGAMA SUKABUMI

Jalan Taman Bahagia No.19  
 Telp. 0266 213790 Fax 0266 213790  
 Website : [www.pa-sukabumi.go.id](http://www.pa-sukabumi.go.id)  
 Email : [info@pa-sukabumi.go.id](mailto:info@pa-sukabumi.go.id)  
 SUKABUMI

### STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP) LAYANAN SITA BUNTUT

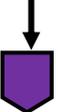
Nomor	SOP/AP/26
Tanggal Pembuatan	26 Oktober 2017
Tanggal Revisi	01 Maret 2018
Tanggal Efektif	01 Maret 2018
Disahkan Oleh	Ketua Pengadilan Agama Sukabumi
	 Drs. H. Udin Najmudin, S.H., M.H. NIP. 196702221993031002

DOKUMEN MASTER	:	√	
DOKUMEN TERKENDALI	:		NO. SALINAN :
DOKUMEN TIDAK TERKENDALI	:		
DOKUMEN KADALUARSA	:		

**Dokumen ini adalah milik Pengadilan Agama Sukabumi  
 Dilarang menggandakan sebagian maupun secara keseluruhan dengan cara apapun  
 Tanpa seijin PENGADILAN AGAMA SUKABUMI**

DASAR HUKUM		KUALIFIKASI PELAKSANA
1.	Pasal 226 dan 227 HIR/Pasal 260 dan 261 R.Bg	1. Memahami pola Bindalmin
2.	Peraturan Sekretaris Mahkamah Agung No. 002 Tahun 2012 tentang Pedoman Penyusunan Standar Operasional Prosedur di Lingkungan Mahkamah Agung dan Badan Peradilan yang Berada di Bawahnya	2. Memahami dan menguasai hukum acara / hukum formil 3. Memahami perkembangan hukum acara / hukum formil melalui Bimtek
3.	Permenpan Nomor 35 Tahun 2012 tentang Pedoman Penyusunan Standar Operasional Prosedur Administrasi Pemerintah	4. Memiliki kewenangan untuk menyelenggarakan persidangan 5. Dapat mengoperasikan Aplikasi SIADPA dan SIPP
4.	KMA/032/SK/IV/2006 tentang pemberlakuan buku II pedoman pelaksanaan tugas dan administrasi peradilan	
KETERKAITAN		PERALATAN/PERLENGAPAN
1.	SOP Penerimaan Gugatan	Komputer, Jaringan internet, Aplikasi Siadpa, Buku-Buku Referensi, Buku Register Penyitaan
2.	SOP Pemanggilan	
PERINGATAN		PENCATATAN DAN PENDATAAN
1.	Jika permohonan sita tidak dilakukan pembayaran lebih dahulu, maka sita tidak dapat dilakukan	Data pelaksanaan persidangan, pencatatan dalam BAS, data kehadiran para pihak dan data tahapan persidangan tercatat pada buku register gugatan dan terupload pada aplikasi SIADPA serta dapat diakses publik
2.	Jika permohonan penyitaan tidak disidangkan untuk diperiksa, maka persidangan dapat dinilai cacat formil	
3.	Jika permohonan penyitaan tidak diperiksa, maka dikhawatirkan putusan Majelis Hakim <i>illusoir</i>	
4.	Jika permohonan penyitaan dikabulkan tanpa pembuktian, maka persidangan dinilai cacat formil dan sita dianggap tidak sah	

## LAYANAN SITA BUNTUT

No	Kegiatan	Pelaksana							Mutu Baku			
		Meja I	kasir	Meja II	Panitera	Ketua	KM	Jurusita	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1.	Menerima surat permohonan sita buntut sebanyak para pihak ditambah 3 eksemplar dari Pemohon sita buntut dilampiri putusan Pengadilan Tingkat Pertama yang diajukan banding											
2.	Meneliti surat permohonan sita buntut yang diajukan oleh Pemohon Sita									Berkas	5 menit	Instrumen
3.	Menaksir panjar biaya Permohonan Sita Buntut dan membuat SKUM rangkap 3 serta menyerahkan SKUM tersebut kepada Pemohon sita buntut agar membayar panjar biaya permohonan sita buntut pada bank yang ditunjuk											
4.	Menerima pembayaran panjar biaya permohonan sita buntut sesuai SKUM									Instrumen dan slip pembayaran	5 menit	Instrumen dan slip pembayaran
5.	Memberi tanda lunas dan nomor permohonan sita buntut pada SKUM setelah Pemohon sita buntut membayar panjar biaya permohonan sita buntut di bank									berkas	5 Menit	berkas
6.	Mencatat panjar biaya permohonan sita buntut dalam buku jurnal sita yang bersangkutan									berkas	5 menit	berkas
7.	Membubuhkan nomor permohonan sita buntut pada surat permohonan sita buntut dengan stempel yang telah ditentukan									berkas	5 Menit	berkas
8.	Menyerahkan SKUM lembar pertama kepada Pemohon Sita buntut untuk disimpan ybs									Slip pembayaran dan SKUM	5 menit	Slip dan SKUM diserahkan
9.	Menyerahkan berkas permohonan sita buntut berisi surat permohonan sita buntut dan lampirannya beserta SKUM lembar kedua kepada Pemohon Sita buntut untuk mendaftarkan permohonan sitanya kepada petugas meja II									Berkas perkara	5 menit	Berkas perkara
10.	Mencatat permohonan sita buntut dalam buku register sita									Berkas Perkara	5 Menit	Register permohonan sita

11	Menyerahkan satu eksemplar surat permohonan sita buntut untuk disimpan ybs								Surat permohonan	5 Menit	Surat permohonan untuk ybs
12	Menyerahkan berkas permohonan sita buntut kepada ketua untuk ditunjuk Majelis Hakim								Berkas perkara	5 Menit	PMH
13	Berkas perkara diserahkan kepada panitera untuk ditunjuk PP dan Jurusita								Berkas perkara	5 menit	Penunjukkan PP dan Jurusita
14	Menyerahkan berkas perkara kepada Majelis Hakim untuk ditetapkan PHS								Berkas perkara	5 menit	PHS ditetapkan
15	Memerintahkan Jurusita untuk memanggil para pihak dengan instrumen melalui panitera sidang yang ditunjuk								Instrumen panggilan	5 menit	Relaas panggilan
16	Menyelenggarakan sidang permohonan sita buntut								Berkas Perkara	1 jam	Berkas perkara
17	Mengabulkan permohonan sita buntut dengan penetapan								Berkas perkara	1 jam	penetapan
18	Memerintahkan pelaksanaan sita kepada panitera/JS/JSP								Instrumen	1 jam	Pelaksanaan sita
19	Memberitahukan pelaksanaan sita kepada para pihak dan pejabat setempat yang terkait								BAS sita	5 menit	Pemberitahuan Sita
20	Meminta bantuan pengamanan kepada pihak keamanan yang kompeten bila perlu								BAS Sita	5 menit	Surat Permohonan bantuan
21	Melaksanakan sita buntut ditempat objek sita dengan disaksikan 2 orang saksi								BAS Sita	1 jam	BAS Sita
22	Membuat BAS Sita buntut								BAS Sita	1 jam	BAS Sita
21	Menyerahkan salinan BA Sita buntut kepada pihak								BAS Sita	1 jam	BAS sita
22	Mendaftarkan objek sita buntut kepada instansi terkait a. Objek tanah bersertifikat didaftarkan ke BPN setempat; b. Objek tanah tidak bersertifikat didaftarkan ke lurah/kepala desa setempat; c. Kendaraan bermotor didaftarkan ke kepolisian setempat; d. Objek sita kapal ke syahbandar; e. Saham di bursa efek f. Rekening/deposito di bank rekening berada								BAS sita	15 menit	Objek terdaftar

23	Menyerahkan penjagaan objek sita buntut atas benda bergerak pada yang semula menguasai								BAS Sita	5 menit	serah terima objek
24	Memerintahkan kepada instansi yang menerima pendaftaran untuk mengumumkan adanya sita tsb								BAS Sita	10 menit	Surat Pemberitahuan
25	Melaporkan dan menyerahkan BA pelaksanaan sita kepada Meja III								BA sita	5 menit	Registrasi
26	Mengirim berita acara sita buntut ke Pengadilan Tinggi Agama untuk kelengkapan berkas perkara banding yang bersangkutan								Berkas perkara	5 menit	Berkas perkara

**Waktu yang diperlukan : 8 jam 5 menit**



PENGADILAN AGAMA SUKABUMI

## SURAT PERMOHONAN SITA

Kode Dokumen	Tgl. Pembuatan	Tgl. Revisi	Tgl. Efektif
FM/AP/26/02.1	26/10/2017	01/03/2018	01/03/2018

Nama Kota, tgl, bln & Thn

Kepada Yth

Bapak Ketua Pengadilan Agama.....

Di

.....

Perihal: Permohonan Sita Buntut atas .....

Jln. ....

Dengan hormat,

Sehubungan dengan sedang dilakukan pemeriksaan perkara Nomor : .....Pdt.G/200y/

Pnxy di Pengadilan Agama ..... antara :

Ny. C, dalam hal ini diwakili oleh A, SH dan B, SH, Penasihat Hukum "Aaaaa Bbbbb" berkantor di .....selanjutnya disebut sebagai **Penggugat**.

Melawan

1. Ir. D, Jln. ...., selanjutnya disebut sebagai **Tergugat I**.
2. Negara Republik Indonesia, Cq Menteri Negara Agraria/ BPN, Cq Badan Pertanahan Jakarta Timur, Jln. Sentra Baru Timur Pulogebang Jakarta Timur, selanjutnya disebut sebagai **Tergugat II**.

Dan menunjuk Putusan Sela No. ..../Pdt.G/200x/Pnxy tanggal ..... yang diputuskan dalam rapat permusyawaratan Majelis Hakim Pengadilan Agama XY yang salah satunya berisi **mengadili untuk memerintahkan Penggugat dan Tergugat I dan Tergugat II untuk melanjutkan pemeriksaan perkara ini, dimana sekarang proses pemeriksaan masih berlangsung dalam tahap .....** (sebutkan jika ada Putusan Sela).

Serta untuk menjamin agar gugatan ini tidak merupakan upaya yang sia-sia dan menunjuk gugatan kami tersebut pada halaman ... point.... yang menyatakan cukup alasan meletakkan sita jaminan (CB), dan demi untuk menghindari Tindakan Tergugat I memindahtangankan atau mengasingkan barang obyek perkara selama proses pemeriksaan berlangsung dan demi untuk menghindari gugatan Penggugat kelak mengalami illusoir atau hampa, serta untuk menghindari komplikasi sengketa dengan pihak ketiga untuk itu sangat beralasan Penggugat **meminta agar terhadap ..... (sebutkan obyek yang minta di CB) yang dimaksud diletakkan sita jaminan atas (sebutkan obyek yang minta di CB)**

Jln.....

Untuk mendukung hal tersebut di atas kami sertakan pula foto copy bukti-bukti yang kami miliki berkaitan dengan .....(sebutkan obyek yang minta di CB)  
Jln.....milik kami tersebut. Bukti-bukti terlampir.

Demikian kami sampaikan, atas diterimanya permohonan sita jaminan ini diucapkan terima kasih.

Hormat Kami  
Kuasa Penggugat

.....



PENGADILAN AGAMA SUKABUMI

## SALINAN PUTUSAN BANDING

Kode Dokumen	Tgl. Pembuatan	Tgl. Revisi	Tgl. Efektif
FM/AP/26/02.2	26/10/2017	01/03/2018	01/03/2018

## PUTUSAN

Nomor ...../Pdt.G/2011/PTA.Bdg

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

**DEMI KEADILAN BERDASARKAN KETUHANAN YANG MAHA ESA**

### PENGADILAN TINGGI AGAMA AMBON

Memeriksa dan mengadili pada tingkat banding, dalam persidangan majelis, telah menjatuhkan putusan sebagai berikut atas perkara **cerai talak** antara:

....., umur 44 tahun, agama Islam, pekerjaan Wiraswasta, bertempat tinggal di ....., dalam hal ini diwakili oleh kuasa hukumnya ....., Advokat/Pengacara yang beralamat di ....., berdasarkan Surat Kuasa Khusus bertanggal ....., dahulu sebagai Pemohon Konvensi/Tergugat Rekonvensi, sekarang sebagai **Pembanding;**

m e l a w a n

....., umur 50 tahun, agama Islam, pekerjaan Pegawai Pengadilan Agama ....., bertempat tinggal di ....., dahulu sebagai Termohon Konvensi/Penggugat Rekonvensi, sekarang sebagai **Terbanding;**

Pengadilan Tinggi Agama tersebut;



PENGADILAN AGAMA SUKABUMI

## INSTRUMEN TAKSIRAN PANJAR BIAYA SITA BUNTUT

Kode Dokumen	Tgl. Pembuatan	Tgl. Revisi	Tgl. Efektif
FM/AP/26/03	26/10/2017	01/03/2018	01/03/2018

Pengadilan Agama Sukabumi  
Jl. Taman Bahagia No. 19 Sukabumi

### INSTRUMEN TAKSIRAN PANJAR BIAYA PERKARA SITA BUNTUT

1. NOMOR PERKARA : ...../Pdt.G/20...../PA.....
2. Nama Para Pihak
3. PANJAR BIAYA SITA JAMINAN :
  - a. Biaya Pendaftaran Sita (PNBP) : Rp.....,-
  - b. Biaya Pemberitahuan/Pemohon : Rp.....,-
  - c. Biaya Pemberitahuan/Termohon : Rp.....,-
  - d. Biaya Pemberitahuan Kepala Desa/Lurah : Rp.....,-
  - e. Biaya Sewa Kendaraan : Rp.....,-
  - f. Biaya Pendaftaran ke Instansi pendaftaran sita : Rp.....,-
  - g. Biaya Penyampaian Berita Acara Kepada
    1. Para Pihak : Rp.....,-
    2. Kelurahan/Desa : Rp.....,-
  - h. Upah Saksi 2 Orang : Rp.....,-
  - i. Upah Jurusita/Jurusita Pengganti : Rp.....,-
  - j. Materai : Rp.....,-
- Jumlah : Rp.....,-

Sukabumi, ..... 20 .....

Petugas Pendaftaran

( ..... )



PENGADILAN AGAMA SUKABUMI

**BUKTI SETOR BANK**

<b>Kode Dokumen</b> FM/AP/26/04.1	<b>Tgl. Pembuatan</b> 26/10/2017	<b>Tgl. Revisi</b> 01/03/2018	<b>Tgl. Efektif</b> 01/03/2018
--------------------------------------	-------------------------------------	----------------------------------	-----------------------------------

**Bank Muamalat** **TANDA BUKTI SETORAN TUNAI** **Surat Kuasa Untuk Membayar (SKUM)**

No. Rek: 161 003 6967 8750 441 128  
Pengadilan Agama Sukabumi

**Nº 000146**

Tanggal 27 07 17

**LUNAS**

Bismillahirrahmaanirrahim

No. Perkara : ...../Pdt...../20...../PA.Smi.  
 Nama Penggugat/Pemohon : *Ika Fendat*  
 Alamat : .....  
 Untuk Pembayaran : *Payar biaya perkara*

**JENIS SETORAN**  
 Tunai  
 Pemindahbukuan  
 No. Rekening

Panjar Biaya Perkara (dalam angka) Rp. *531.000*  
 Terbilang *lima ratus tiga puluh satu ribu*  
*lima ratus rupiah*

Pembayaran ini dianggap sah apabila ada cap lunas, Tandatangan Kasir,  
 Cap Pengadilan Agama, dan/atau Cap Bank Muamalat

Sukabumi, .....2016  
 Kasir Pengadilan Agama Penyetor  
 NIP.

Lembar 1 (hijau) : Untuk Bank Lembar 2 (putih) : Untuk Penggugat/Pemohon Lembar 3 (merah) : Untuk kasir Lembar 4 (kuning) : Untuk Berkas



PENGADILAN AGAMA SUKABUMI

**INSTRUMEN SKUM SITA BUNTUT**

Kode Dokumen	Tgl. Pembuatan	Tgl. Revisi	Tgl. Efektif
FM/AP/26/04.2	26/10/2017	01/03/2018	01/03/2018

Pengadilan Agama Sukabumi  
Jl. Taman Bahagia No. 19 Sukabumi

**INSTRUMEN SURAT KUASA UNTUK MEMBAYAR**

- a. NOMOR PERKARA : ...../Pdt.G/20...../PA.....
- b. TANGGAL PEMBAYARAN : .....
- c. NAMA PARA PIHAK :
1. Penggugat :
2. Tergugat :
- 
- d. PANJAR BIAYA PERKARA : Rp. ....,- (.....)

..... 20 .....

Petugas Pendaftaran

(.....)





PENGADILAN AGAMA SUKABUMI

**SURAT PENGANTAR PENGIRIMAN SITA BUNTUT**

<b>Kode Dokumen</b> FM/AP/26/06.1	<b>Tgl. Pembuatan</b> 26/10/2017	<b>Tgl. Revisi</b> 01/03/2018	<b>Tgl. Efektif</b> 01/03/2018
--------------------------------------	-------------------------------------	----------------------------------	-----------------------------------

SURAT PENGANTAR

Nomor: W110-A12/ ..... / HK.05/ .... / 20 ...

Kepada:

Yth. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

di

\_\_\_\_\_

No.	Surat Yang Dikirim	Banyaknya	Keterangan
1.	Berkas Permohonan sita Nomor...../Pdt.G/20.../PA.S mi	1 exp	Denganhormat,  Bersamaini kami sampaikan berkas permohonan sita Nomor...../Pdt.G/20.../PA.Smi untuk diperiksa  TerimaKasih.

Sukabumi, .....

Penitera,

.....

**NIP.**

Tembusan:

1. Yth. Ketua Pengadilan Agama Sukabumi ;
2. Yth. Penggugat /Pemohon.....
3. Yth. Tergugat/Termohon.....



PENGADILAN AGAMA SUKABUMI

**RESI PENGIRIMAN**

Kode Dokumen	Tgl. Pembuatan	Tgl. Revisi	Tgl. Efektif
FM/AP/26/06.2	26/10/2017	01/03/2018	01/03/2018

772472269

PT POS INDONESIA (Persero)  
JAN. CILAKI NO. 73 BANDUNG 40115  
SUKABUMI 43100  
No. Transaksi : 1743100000000171062  
[ PENERIMA ]  
[ ]  
[ ]  
[ ]  
[ PENGIRIM ]  
P A SUKABUMI  
SUKABUMI

SUKABUMI 43131 /TLP.0  
KPRK Tujuan :  
Tanggal Kirim : 28-12-2017 13:43:26,  
Laket : EYA YULIANTI 985403720,  
Kode Penerima (diisi pengantar)  
[ ]  
Kode gagal antar (diisi spv antar)  
[ ]  
Diterima Oleh,  
[ ]  
Masa Penerima)  
Syarat dan ketentuan berlaku

Jenis Kiriman : SURAT KILAT KHUSUS  
No. Barcode : 15154701679  
ISI KIRIMAN : DOKUMEN  
Berat : [AM]: 100 Gr, [WJ] : 0 Gr  
Bea : Rp. 14.500  
Bea Lain : Rp. 0  
Netto : Rp. 14.500  
PPH12 : Rp. 0  
HTMB : Rp. 500 (termasuk PPH10%)  
Jumlah : Rp. 15.000

Persyaratan Pengirim :  
1. Setuju dengan ketentuan dan syarat pengiriman yang ditetapkan PT Pos Indonesia (Persero)  
2. Nilai pertanggungan isi kiriman Rp. 50.000

Lacak status : <http://www.posindonesia.co.id>



PENGADILAN AGAMA SUKABUMI

**PUTUSAN SELA PTAMS ACEH**

Kode Dokumen	Tgl. Pembuatan	Tgl. Revisi	Tgl. Efektif
FM/AP/26/07	26/10/2017	01/03/2018	01/03/2018

Ketua Pengadilan Agama Sukabumi memerintahkan kepada Panitera untuk menyampaikan amar putusan kepada Tergugat sehubungan dengan ketidakhadirannya pada saat putusan dibacakan pada tanggal Tanggal ..... dengan Register Nomor ...../Pdt.G/...../PA.Smi. yang amarnya sebagai berikut:

**MENGADILI**

1. Mengabulkan permohonan sita jaminan (*conservatoir beslag*) Pemohon.
2. Memerintahkan Jurusita Pengganti Pengadilan Agama .....disertai dua orang saksi sebagaimana ditentukan dalam Pasal .....H.IR/.... R. Bg.melakukan penyitaan terhadap barang-barang yang tersebut dalam surat permohonan Pemohon berupa:
  - a. Tanah Kapling seluas .....
  - b. Rumah Toko ...
  - c. Dan Lain-Lain
3. Pemeriksaan perkara register Nomor ...../Pdt.G/2016/PA.Bks akan dilangsungkan pada hari Selasa, tanggal ..... pukul ..... wib.
4. Memerintahkan Rini Artati, Jurusita Pengganti Pengadilan Agama Bekasi untuk memanggil Pemohon supaya datang menghadap di persidangan Pengadilan Agama Bekasi pada hari dan tanggal serta waktu yang telah ditetapkan tersebut di atas.
5. Memerintahkan ....., Jurusita Pengganti Pengadilan Agama Bekasi untuk memanggil Termohon supaya datang menghadap di persidangan Pengadilan Agama Bekasi pada hari dan tanggal serta waktu yang telah ditetapkan tersebut di atas dan pada saat pemanggilan Termohon kepadanya diserahkan sehelai surat permohonan Pemohon.
6. Menetapkan, bahwa tenggang waktu antara hari memanggil kedua belah pihak yang beperkara dengan hari sidang sekurang-kurangnya tiga hari kerja.

Hakim Ketua Majelis

.....



PENGADILAN AGAMA SUKABUMI

## PENETAPAN PELAKSANAAN SITA

Kode Dokumen	Tgl. Pembuatan	Tgl. Revisi	Tgl. Efektif
FM/AP/26/08	26/10/2017	01/03/2018	01/03/2018

### PENETAPAN

Nomor ...../Pdt.G/...../PA.....

BISMILLAHIRRAHMANIRRAHIM

DEMI KEADILAN BERDASARKAN KETUHANAN YANG MAHA ESA

Hakim Ketua Majelis Pengadilan Agama ..... telah membaca;

1. Surat permohonan Pemohon bertanggal ..... yang telah terdaftar di Pengadilan Agama Pekanbaru dengan register Nomor ...../Pdt.G/...../PA....., tanggal .....
2. Surat Penetapan Ketua Pengadilan Agama ..... Nomor ...../Pdt.G/...../PA..... tanggal ..... tentang Penunjukan Majelis Hakim;
3. Surat Penugasan Panitera Pengadilan Agama ..... Nomor ...../Pdt.G/...../PA..... tanggal 05 Oktober 2016 tentang Penugasan Jurusita;

Dalam perkara antara:

....., umur .... tahun, agama Islam, pendidikan ....., pekerjaan ....., kewarganegaraan ....., tempat tinggal di Jalan ....., selanjutnya disebut sebagai **Pemohon**;

### Melawan

....., umur ..... tahun, agama Islam, pendidikan ....., pekerjaan ....., kewarganegaraan ....., tempat tinggal di ....., selanjutnya disebut sebagai **Termohon**;

Membaca surat permohonan Pemohon dalam perkara tersebut di atas, antara lain untuk melindungi hak-hak Pemohon, Pemohon memohon agar dilakukan sita jaminan (*conservatoir beslag*) terhadap barang-barang yang ada di tangan Termohon sebagaimana tersebut dalam surat permohonan Pemohon karena mempunyai persangkaan yang cukup beralasan, bahwa pihak Termohon berusaha menghilangkan barang-barang itu dari tangannya dengan maksud untuk menghindarkan diri dari permohonan Pemohon sebelum perkara diputus oleh Pengadilan Agama ..... dan atau sebelum putusan mendapatkan kekuatan hukum yang tetap;

Menimbang, bahwa permohonan sita jaminan (*conservatoir beslag*) Pemohon tersebut mempunyai alasan hukum, oleh karenanya permohonan sita jaminan (*conservatoir beslag*) Pemohon dapat dikabulkan;

Menimbang, bahwa oleh karena sita jaminan (*conservatoir beslag*) telah dikabulkan, maka perlu ditetapkan hari sidang dalam perkara ini;

Menimbang, bahwa untuk terlaksananya pemeriksaan perkara pada hari sidang yang ditentukan, perlu memerintahkan ....., Jurusita Pengadilan Agama ..... untuk memanggil Pemohon dan Termohon;

Mengingat;

- Pasal 145, Pasal 146 dan Pasal 261 R. Bg. serta segala ketentuan-ketentuan hukum lain yang bersangkutan dengan penetapan ini;

#### MENETAPKAN

1. Mengabulkan permohonan sita jaminan (*conservatoir beslag*) Pemohon.
2. Memerintahkan Jurusita Pengganti Pengadilan Agama .....disertai dua orang saksi sebagaimana ditentukan dalam Pasal 209 R. Bg. melakukan penyitaan terhadap barang-barang yang tersebut dalam surat permohonan Pemohon berupa:
  - a. Tanah Kapling seluas .....
  - b. Rumah Toko ...
3. Pemeriksaan perkara register Nomor ...../Pdt.G/...../PA..... akan dilangsungkan pada hari ....., tanggal ..... pukul 09.00 wib.
4. Memerintahkan ....., Jurusita Pengadilan Agama ..... untuk memanggil Pemohon supaya datang menghadap di persidangan Pengadilan Agama ..... pada hari dan tanggal serta waktu yang telah ditetapkan tersebut di atas.
5. Memerintahkan ....., Jurusita Pengadilan Agama .....untuk memanggil Termohon supaya datang menghadap di persidangan Pengadilan Agama Pekanbaru pada hari dan tanggal serta waktu yang telah ditetapkan tersebut di atas dan pada saat pemanggilan Termohon kepadanya diserahkan sehelai surat permohonan Pemohon.
6. Menetapkan, bahwa tenggang waktu antara hari memanggil kedua belah pihak yang berperkara dengan hari sidang sekurang-kurangnya tiga hari kerja.

Ditetapkan di .....

Pada tanggal .....

Hakim Ketua Majelis

.....



PENGADILAN AGAMA SUKABUMI

## PENETAPAN JS/JSP

Kode Dokumen	Tgl. Pembuatan	Tgl. Revisi	Tgl. Efektif
FM/AP/26/09	26/10/2017	01/03/2018	01/03/2018

### SURAT PENUNJUKAN

Nomor ...../Pdt.G/...../Smi

Panitera Pengadilan Agama Sukabumi telah membaca Penetapan Ketua Pengadilan Agama Sukabumi Nomor ...../Pdt.G/...../PA.Smi Tanggal ..... Tentang Penetapan Majelis Hakim.

Menimbang, bahwa untuk kelancaran tugas Majelis Hakim dalam memeriksa dan mengadili, serta menyelesaikan perkara tersebut perlu dibantu oleh seorang Jurusita/Jurusita Pengganti.

Memperhatikan, Pasal 103 Undang-Undang Nomor 7 Tahun 1989 Tentang Peradilan Agama sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 3 Tahun 2006 dan terakhir dengan Undang-Undang Nomor 50 Tahun 2009.

### MENUNJUK

Saudara ..... sebagai Jurusita Pengganti dengan tugas:

- Melaksanakan perintah Ketua Majelis menyampaikan panggilan, pemberitahuan isi putusan kepada pihak yang tidak hadir, mengumumkan melalui media massa dan melakukan tugas-tugas sebagai Jurusita Pengganti lainnya atas perintah Ketua Majelis.

Sukabumi, .....

Panitera,

.....



PENGADILAN AGAMA SUKABUMI

**RELAAS PEMBERITAHUAN**

Kode Dokumen	Tgl. Pembuatan	Tgl. Revisi	Tgl. Efektif
FM/AP/26/10	26/10/2017	01/03/2018	01/03/2018

SURAT PEMBERRITAHUAN (*RELAAS*)

Nomor 0000/Pdt.G/...../PA.....

Pada hari ini, .....Sukabumi tanggal ..... saya ..... Jurusita Pengganti pada Pengadilan Agama Sukabumi atas perintah Hakim Ketua Majelis Pengadilan Agama Sukabumi tersebut tanggal ..... dalam perkara perdata Nomor 0000/Pdt.G/2017/PA.....

TELAH MEMBERITAHUKAN KEPADA

....., umur .... tahun, agama ..... pekerjaan ..... pendidikan terakhir ..... tempat tinggal/kediaman\* di ..... Kelurahan/Desa ..... \* Kecamatan ..... Kota/Kab ..... \* sebagai Tergugat/Termohon\*;  
tentang isi akan diadakannya sita dalam perkara antara:  
..... sebagai Penggugat/Pemohon\*;  
Melawan  
..... sebagai Tergugat/Termohon\*;

.....  
Pemberitahuan isi putusan ini saya laksanakan di tempat yang bersangkutan dan di sana saya bertemu serta berbicara/tidak bertemu dengan.....

..... \* Selanjutnya setelah relaas pemberitahuan ini ditandatangani, saya serahkan sehelai relaas pemberitahuan ini kepadanya;

Demikian, relaas panggilan ini dibuat dan ditandatangani oleh saya serta ...

Termohon/ Kepala Desa\* .....  
Pengganti\*

Jurusita/Jurusita



PENGADILAN AGAMA SUKABUMI

**BAS SITA**

Kode Dokumen	Tgl. Pembuatan	Tgl. Revisi	Tgl. Efektif
FM/AP/26/11	26/10/2017	01/03/2018	01/03/2018

BERITA ACARA PENYITAAN JAMINAN (CONCERVATOIR BESLAG)

Nomor : \_\_\_\_/Pdt.G/\_\_\_\_/PA.Smi

Pada hari ini \_\_\_\_ tanggal \_\_\_\_\_ saya \_\_\_\_\_Jurusita Pengganti Pengadilan Agama Sukabumi atas perintah Hakim/ Ketua Majelis Pengadilan Agama tersebut, dalam surat penetapannya tanggal \_\_\_\_\_ Nomor : \_\_\_\_/Pdt.G/\_\_\_\_/PA.Smi dalam perkara antara :

\_\_\_\_\_ **Binti** \_\_\_\_\_, umur \_\_\_\_ tahun, agama Islam, pekerjaan \_\_\_\_\_, bertempat tinggal di \_\_\_\_\_ Kabupaten Sukabumi. Sebagai **PENGGUGAT**;-----

**M E L A W A N**

\_\_\_\_\_ **Binti** \_\_\_\_\_, umur \_\_\_\_ tahun, agama Islam, pekerjaan \_\_\_\_\_, bertempat tinggal di \_\_\_\_\_ Kabupaten Sukabumi. Sebagai **TERGUGAT**;-----

Untuk melakukan penyitaan jaminan atas barang barang yang telah jelas di uraikan dalam surat gugatan rekonsensi Tergugat, maka saya dengan disertai dengan dua orang saksi yang telah dewasa dan dapat dipercaya :

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

Kami telah datang di \_\_\_\_\_tempat letaknya barang-barang yang akan disita, disana bertemu dan berbicara dengan kuasa Penggugat/Tergugat, Kepala Desa \_\_\_\_\_;

Setelah kepadanya diberitahukan tentang maksud kedatangan saya dengan memperlihatkan surat penetapan tersebut diatas, yaitu untuk melakukan Penyitaan Jaminan atas barang-barang tersebut untuk jaminan gugatan Penggugat Rekonsensi, berupa:

Sebidang tanah dan bangunan atas nama \_\_\_\_\_ terletak di \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, seluas \_\_\_\_ M<sup>2</sup> dengan rincian sebagai berikut;-----

- a. \_\_\_\_\_
- b. \_\_\_\_\_ dst

Bahwa sesaat akan dilaksanakan penyitaan jaminan terhadap objek tersebut, pihak ketiga mengaku bernama \_\_\_\_\_, merasa keberatan dan menolak atas sita jaminan yang akan dilaksanakan oleh Pengadilan Agama Sukabumi, karena tanah dan bangunan tersebut diatas

Penggugat/Tergugatatau dihasilka \_\_\_\_\_, pernyataan tersebut dibuktikan dengan memperlihatkan bukti kepemilikan;

Bahwa keberadaan tanah dan bangunan tersebut setelah bukti yang ada,, Tergugat/Penggugat menerima dan membenarkan apa-apa yang dikemukakan dan diperlihatkan oleh \_\_\_\_\_, berdasarkan hal-hal tersebut di atas, maka saya sebagai Jurusita Pengadilan Agama Sukabumi menyatakan penyitaan jaminan dapat dilaksanakan.

Kepada Kepala Desa \_\_\_\_\_ saya beritakan pula bahwa mengenai barang-barang tersebut terlaksanan/tidak terlaksana diletakan sita jaminan.

Selanjutnya saya datang ke tempat satu bidang tanah atau bangunan atas nama \_\_\_\_\_ seluas \_\_\_\_\_ M<sup>2</sup>, Akta Jual-Beli No \_\_\_\_\_, Nomor C \_\_\_\_\_, Nomor Persil D \_\_\_\_\_, Blok Kp. \_\_\_\_\_ Kabupaten Sukabumi;-----

Dengan batas batas :-----

sebelah utara : Tanah milik;-----

sebelah timur : Selokan/benteng Santika ;-----

sebelah selatan : Tanah milik Karta ;-----

sebelah barat : Tanah milik H. Jajuli ;-----

Setelah dibenarkan keberadaan tanah tersebut di atas oleh pihak Desa Ciloto dan Kuasa Tergugat, maka saya letakkan sita jaminan terhadap tanah tersebut di atas;

Selanjutnya untuk penyimpanan barang barang yang telah disita tersebut diatas telah di tunjuk Dede Suryamah, SH, dengan diberitahukan kepadanya, bahwa sebelum ada penetapan lebih lanjut mengenai permintaan ini barang-barang yang telah di sita itu tidak boleh dipindahkan atau dihilangkan dari tangannya seperti dengan jalan penjualan dan sebagainya;

Kepada ..... selaku Kepala Desa Ciloto telah saya beritahukan mengenai penyitaan barang barang tersebut dimaksud supaya hal itu diumumkan ditempat itu sehingga dapat diketahui oleh orang banyak;

Selanjutnya saya meninggalkan dan menyerahkan pula kepada pihak Penggugat dan Tergugat masing-masing sehelai salinan Berita Penyitaan ini;

Demikian Berita Acara penyitaan harta bersama ini dibuat dan ditandatangani oleh saya Jurusita Pengganti dan saksi-saksi;

Saksi – Saksi

.....

.....

Penyimpan barang-barang sitaan  
Tergugat Rekonpensi

.....

Jurusita Pengganti

.....

Kepala Desa .....

.....

Kepala Desa .....

.....



PENGADILAN AGAMA SUKABUMI

**BUKTI PENYAMPAIAN BERITA ACARA SITA**

<b>Kode Dokumen</b> FM/AP/26/12.1	<b>Tgl. Pembuatan</b> 26/10/2017	<b>Tgl. Revisi</b> 01/03/2018	<b>Tgl. Efektif</b> 01/03/2018
--------------------------------------	-------------------------------------	----------------------------------	-----------------------------------

SURAT PENGANTAR

Nomor: W110-A14/ ..... / HK.05/ .... / 20 ...

Kepada:

Yth. ....

di

.....

No.	Surat Yang Dikirim	Banyaknya	Keterangan
1.	Berita Acara Sita Buntut Nomor...../Pdt.G/20.../PA.S mi	1 exp	Denganhormat,  Bersama ini kami sampaikan berita acara sita buntut perkara banding Nomor...../Pdt.G/20... /PA.Smi TerimaKasih.

Penerima :

.....

Sukabumi , .....

Penitera,

.....

**NIP.**



PENGADILAN AGAMA SUKABUMI

**BUKTI PENDAFTARAN SITA**

Kode Dokumen	Tgl. Pembuatan	Tgl. Revisi	Tgl. Efektif
FM/AP/26/12.2	26/10/2017	01/03/2018	01/03/2018

Nomor : W.10-A13/ /HK.05/IV/2018  
 Lamp : 1 (satu ) bundel  
 Perihal : Permohonan Pendaftaran Sita Jaminan

Sukabumi , .....

Kepada Yth :

Yth. Kepala Kantor Pertanahan Kota Sukabumi  
 di  
 Sukabumi

Assalamu'alaikum Wr. Wb.  
 Dengan Hormat.  
 Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : .....  
 NIP : .....  
 Jabatan : .....  
 Alamat : .....

Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Panitera/Jurusita Pengadilan Agama Sukabumi, berdasarkan Penetapan Sita Jaminan Nomor ...../Pdt.G/20...../PA. Smi. Tanggal ..... Dengan ini mengajukan Permohonan Pencatatan Sita Jaminan atas bidang tanah sebagai berikut:

.....  
 .....

Utara : .....  
 Timur : .....  
 Selatan : .....  
 Barat : .....

Untuk melengkapi permohonan dimaksud, bersama ini kami lampirkan:

1. Salinan Penetapan Sita Jaminan;
2. Berita Acara Sita Jaminan;
3. Fotocopy KTP

Demikian kami sampaikan dan terima kasih.

Wassalamu'alaikum, Wr. Wb.  
 An.Ketua,  
 Panitera

.....



PENGADILAN AGAMA SUKABUMI

**BUKTI PENYERAHAN BA KE KELURAHAN**

Kode Dokumen	Tgl. Pembuatan	Tgl. Revisi	Tgl. Efektif
FM/AP/26/12.3	26/10/2017	01/03/2018	01/03/2018

**BUKTI PENYERAHAN BERITA ACARA SITA KEPADA KEPALA DESA**

- a. Nomor perkara : .....
- b. Nama penerima : .....
- c. Uraian yang diserahkan : .....
- d. Tanggal diterima : .....
- e. Nama penerima : .....

Yang menerima

yang menyerahkan

.....

.....



PENGADILAN AGAMA SUKABUMI

**BUKTI PENGIRIMAN BERITA ACARA SITA KE PTA**

<b>Kode Dokumen</b> FM/AP/26/13	<b>Tgl. Pembuatan</b> 26/10/2017	<b>Tgl. Revisi</b> 01/03/2018	<b>Tgl. Efektif</b> 01/03/2018
------------------------------------	-------------------------------------	----------------------------------	-----------------------------------

SURAT PENGANTAR

Nomor: W110-A14/ ..... / HK.05/ .... / 20 ...

Kepada:

Yth. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

di

\_\_\_\_\_

No.	Surat Yang Dikirim	Banyaknya	Keterangan
1.	Berita Acara Sita Nomor...../Pdt.G/20.../PA.S mi	1 exp	Dengan hormat,  Bersama ini kami sampaikan berkas perkara Berita Acara Sita Nomor...../Pdt.G/20.../PA.Smi untuk diperiksa  TerimaKasih.

Sukabumi , .....

Penitera,

.....  
**NIP.**

Tembusan:

1. Yth. Ketua Pengadilan Agama Sukabumi ;
2. Yth. Penggugat /Pemohon.....
3. Yth. Tergugat/Termohon.....